

PATVIRTINTA

Vilkaviškio r. Gražiškių gimnazijos direktoriaus
2026 m. rugsėjo 1 d. įsakymu Nr. V.M- 94

VILKAVIŠKIO R. GRAŽIŠKIŲ GIMNAZIJOS MOKINIŲ PAILGINTOS MOKYMOŠI DIENOS GRUPĖS VEIKLOS ORGANIZAVIMO TVARKOS APRAŠAS

I. SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Pailgintos mokymosi dienos grupės veiklos organizavimo Vilkaviškio r. Gražiškių gimnazijoje (toliau – Gimnazijoje) tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) reglamentuoja pailgintos mokymosi dienos grupės (toliau – Grupės) veiklą Gimnazijoje.
2. Grupė – tai tėvų (globėjų, rūpintojų) prašymu suburta grupė mokiniams, kuriems teikiama neformaliojo švietimo paslauga po pamokų.
3. Gimnazija, steigdama Grupę vadovaujasi Lietuvos Respublikos Konstitucija, Jungtinių Tautų vaiko teisių konvencija, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu, Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministerijos norminiais aktais bei kitais teisės aktais, Gimnazijos nuostatais ir šiuo Aprašu.
4. Grupės paslauga yra nemokama ir teikiama pailgintos mokymosi dienos grupės auklėtojo, vadovaujantis pareigybės aprašymu.

II. SKYRIUS GRUPĖS VEIKLOS TIKSLAS IR UŽDAVINIAI

5. Grupės veiklos tikslas – plėtoti vaikų socializacijos galimybes, užtikrinti saugų, kryptingą mokinių ugdymą(si) ir užimtumą po pamokų.
6. Grupės veiklos uždaviniai:
 - 6.1. gerinti vaikų ugdymo(-si) kokybę;
 - 6.2. tenkinti mokinių pažinimo, saviraiškos bei bendravimo poreikius;
 - 6.3. plėtoti mokinių užimtumo kryptis ir formas;
 - 6.4. formuoti prasmingo poilsio įgūdžius.

III. SKYRIUS GRUPĖS STEIGIMAS

7. Grupė steigiama remiantis tėvų (globėjų, rūpintojų) prašymais, suderinus su Gimnazijos direktoriumi.
8. Į Grupę mokiniai priimami pagal pateiktus tėvų (globėjų, rūpintojų) rašytinius prašymus (1 priedas), Grupę lankančių mokinių sąrašą įsakymu tvirtina Gimnazijos direktorius mokslo metų pradžioje.
9. Mokslo metų eigoje Grupę lankančių mokinių sąrašas gali būti tikslinamas: pradedančio ar nebenorinčio lankyti Grupę mokinio tėvai pateikia prašymą Gimnazijos direktoriui. Įsakymas nerašomas – tėvų prašymo kopija su direktoriaus rezoliucija, perduodama Grupės auklėtojai, kuris koreguoja mokinių sąrašą elektroniniame dienynė.
10. Pailgintos mokymosi dienos grupių veiklai Gimnazijoje ir Bartninkų skyriuje skiriama po 1,0 (vieną) etatą.

11. Gimnazijoje ir Bartninkų skyriuje steigiamos kelios pagal mokinių amžių ir skaičių. Grupėje gali būti nuo 10 iki 30 mokinių.

IV. SKYRIUS GRUPĖS DARBO ORGANIZAVIMAS

12. Grupės veiklos prasideda po pamokų nuo 12.00 val. iki 15.10 val.

13. Grupių veikla organizuojama pogrupiais.

14. Grupės auklėtojų darbo laikas:

14.1. Gimnazijoje:

Pailgintos mokymosi dienos grupės auklėtojai	Patalpa	Savaitės dienos ir veiklų laikas				
		Pirmadienis	Antradienis	Trečiadienis	Ketvirtadienis	Penktadienis
Jovita Kalinauskaitė	114 kabinetas	14.10-15.10	14.10-15.10	14.10-15.10	14.10-15.10	14.10-15.10
Jurgita Navikienė	201 kabinetas	13.00-15.00	13.00-15.00	13.00-15.00	13.00-15.00	13.00-15.00
Žaneta Vingilytė	202 kabinetas	13.00-15.00	13.00-15.00	13.00-15.00	13.00-15.00	13.00-15.00
Janina Belevičienė	108 kabinetas	13.00-15.00	13.00-15.00	13.00-15.00	13.00-15.00	13.00-15.00

14.2. Bartninkų skyriuje:

Pailgintos mokymosi dienos grupės auklėtojai	Patalpa	Savaitės dienos ir veiklų laikas				
		Pirmadienis	Antradienis	Trečiadienis	Ketvirtadienis	Penktadienis
Loreta Kelnerienė	3B-4B klasės kabinetas	13.00-15.00	13.00-15.00	13.00-15.00	13.00-15.00	13.00-15.00
Lijana Dumčiuvienė	1B-2B klasės kabinetas	13.00-15.00	13.00-15.00	13.00-15.00	13.00-15.00	13.00-15.00

15. Grupės veikla pradedama pasibaigus pradinio ugdymo programos mokinių pamokoms.

16. Veikla Grupėje organizuojama pagal Grupės auklėtojo parengtą, su veiklą kuriojančia Gimnazijos direktoriaus pavaduotoja ugdymui suderintą ir Gimnazijos direktoriaus įsakymu patvirtintą Grupės veiklos planą.

17. Į Grupę priimami 1–6 klasių mokiniai (prireikus vyresni).
18. Grupės auklėtojas vykdo saugią mokinių priežiūrą:
 - 18.1. organizuoja kryptingą ugdomąją pažintinę, meninę, sportinę veiklą Gimnazijos patalpose ar jos aplinkoje;
 - 18.2. plėtoja mokinių užimtumo kryptis ir formas, formuoja prasmingo poilsio įgūdžius;
 - 18.3. informuoja tėvus (globėjus, rūpintojus) apie vaikų savijautą, sveikatą, elgesį, veiklą Grupėje;
 - 18.4. pagal galimybes konsultuoja mokinius, atliekančius namų darbų užduotis;
 - 18.5. Grupę auklėtojas atskiroms veikloms gali dalinti į laikinasias mobilias grupes pagal mokinių poreikius.
19. Nuolatinę Grupės veiklos vietą (-as) paskiria Gimnazijos direktorius mokslo metų pradžioje, suderinęs su Grupės auklėtoju ir atsižvelgęs į planuojamas veiklas:
 - 19.1. paskirtose patalpose Grupės auklėtojas organizuoja kasdienines Grupės veiklas;
 - 19.2. auklėtojas gali be atskiros suderinimo organizuoti trumpalaikes mokinių veiklas kitose ugdomosiose aplinkose: lauko klasėje, sporto aikštyne, Gimnazijos aplinkoje, bibliotekoje, sporto salėje ir kitose Gimnazijos patalpose.
20. Tėvai (globėjai, rūpintojai) turi teisę savo vaikams parinkti Grupės lankymo dienas ir trukmę (apie tai nurodoma tėvų (globėjų, rūpintojų) prašyme).
21. Į namus mokiniai išleidžiami jiems patogiu laiku: vieni arba juos pasiima tėvai (apie tai nurodoma tėvų (globėjų, rūpintojų) prašyme). Esant reikalui, mokiniai gali būti palydimi iki autobuso sustojimo vietos.
22. Grupės veikla fiksuojama elektroniniame dienynė.

V. SKYRIUS

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

23. Grupės veiklos priežiūrą atlieka Gimnazijos direktorius, direktoriaus pavaduotoja ugdymui ir kitos kontrolės funkcijas vykdančios institucijos.

PRITARTA

Vilkaviškio r. Gražiškių gimnazijos tarybos
2026 m. rugsėjo 1 d. posėdžio
protoliniu nutarimu (protokolo Nr.3 S-1-3)